

オンラインプログラム ご参加までの流れ

※画面は開発中のため、文言や表現が実際と異なる可能性があります

事前にすること

STEP
1

お申し込みフォームから参加予約

事前申込企画については、あらかじめ申し込みを行う必要があります。参加が決定すると、マイページ内で「受講証」表示されます。

詳細は、特設サイト「参加方法」をご確認ください。

※当日は「マイページ」を経由してオンライン相談会に参加します

STEP
2

マイページから「受講証」を確認する。 質問を登録する（オンライン相談会のみ）

参加が決定したら、マイページ登録完了メールに記載のURLより「マイページ」にログインし、「受講証」を選択すると、申し込んだプログラムの受講証の一覧が表示されます。

「受講証表示」をタップして、内容を確認してください。プログラムによって、指示が記載されていることがあります。

オンラインの個別相談会またはグループ相談会については事前質問を受け付けています。7月31日（木）までに、「マイページ」「受講証」より、「質問を登録する」ボタンを押して、各プログラムへの質問を入力してください。



STEP
3

「Zoom」アプリをダウンロード

App Storeまたは、Google Playから、アプリ「**ZOOM Workplace（無料）**」をダウンロードして、事前にインストールしておいてください。

※パソコンの場合は、以下のリンクからZoomのダウンロードセンターにアクセスし、「Zoom Workplace」アプリをダウンロードしてインストールしてください

<https://zoom.us/download>



※画像はApp Storeの画面です

当日にすること

STEP
4

「マイページ」にアクセス

STEP1のメールに記載されているURLから「マイページ」にアクセスし、「受講証」を選択、一覧からこれから参加する相談会・説明会を選択してください。

STEP
5

「開始する」バーをスワイプし、リンクボタンをタップ

時間になると「入場する」バーの色が変わりますので、スワイプしてください。

表示された画面の「参加する」をタップすると、Zoomアプリが起動します。

※直接Zoomアプリを起動せず、必ず画面のリンクからアクセスしてください

※Wi-Fi環境でのご利用を推奨します



STEP
6

Zoomアプリを操作して相談会・説明会に参加

最初の画面でお申し込み時にご登録いただいた氏名を入力し「続行(OK)」をタップすると、該当の相談会・説明会に参加できます。

ZOOMアプリをはじめてつかう場合、ZOOMアプリが「カメラ」「マイク」にアクセス許可のアナウンスがありますので、「OK(許可)」を選択してください。

