画面のイメージは全てテスト中の画面です。実際の申込画面と異なる可能性がございますので、予めご了承ください。

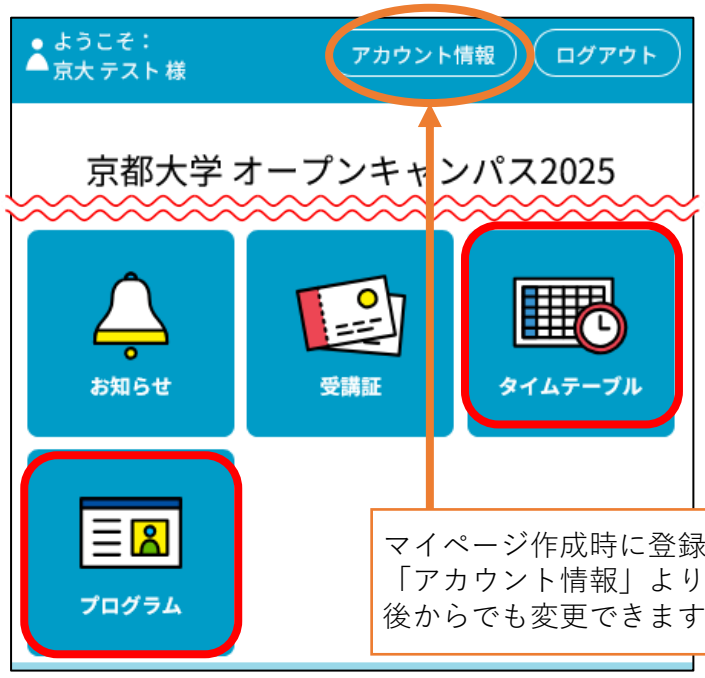
プログラム申込方法（先着方式）

(1)マイページへログイン・プログラムの確認

①登録したメールアドレス・パスワードを入力し、「ログイン」

②トップページから、「タイムテーブル」または「プログラム」へ移動

※各ページの見方については、「プログラム申込方法（抽選方式）」をご参照ください。



マイページ作成時に登録した情報は、「アカウント情報」より、後からでも変更できます。

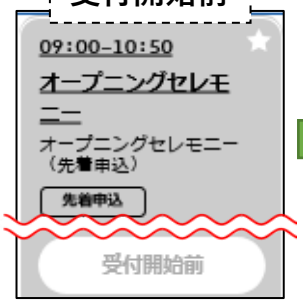
(2)先着申込

他のプログラムの参加が決定している場合、**開催時間が重複するプログラムには申し込めません**（時間が重複するプログラムに申し込んでいても、抽選が落選だった場合は申込可）

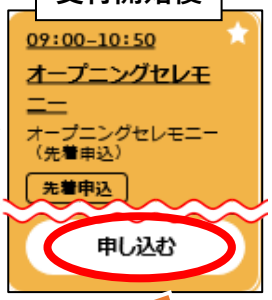
①受付期間開始後、「申し込む」と表示→「申込む」

タイムテーブル

受付開始前

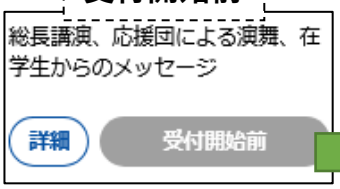


受付開始後

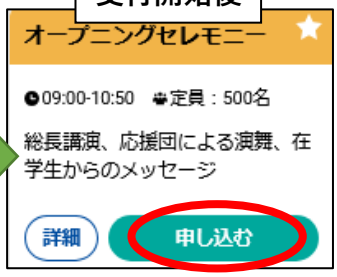


プログラム一覧

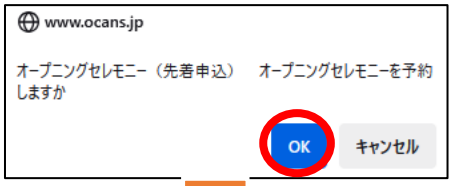
受付開始前



受付開始後

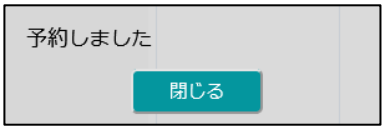


②「OK」



- 申込数が満員になると、「申し込む」が「**満席**」に変わり、申し込めなくなります。
- キャンセル待ちについては、「よくある質問」の「キャンセル待ちはできますか？」をご参照ください。

③予約完了

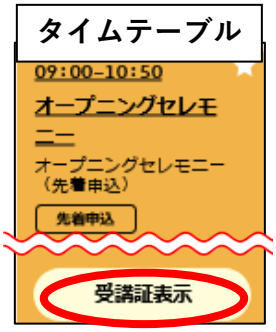


【オープニングセレモニーについて】
定員が満員で申し込めなかった場合、**百周年時計台記念館2階の中継会場については、**予約不要で参加できます。席数は180程度、同伴者の入場、立ち見、途中出入り可です（本会場ではいずれも不可）。

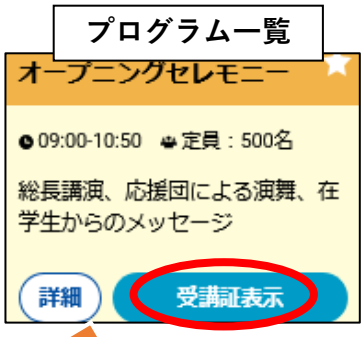
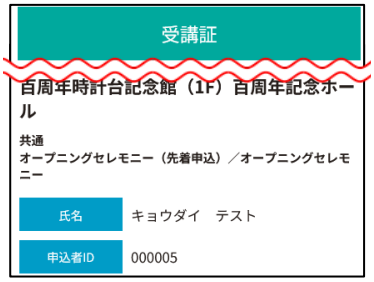
(3)受講証の確認

①タイムテーブル、プログラム一覧の「申し込む」が「受講証表示」に変わるので、タップ/クリック

タイムテーブル



プログラム一覧



②受講証を確認